



MS/2025.000601.01/1

STATUTENWIJZIGING **(algeheel)**

Heden, tien april tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, Mr Hélène Cécile Kuijpers--
Janmaat, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van Mr Paul--
Martin Eversdijk, notaris te 's-Gravenhage:-----
mevrouw Sietske Marinus, te dezen woonplaats kiezend ten kantore van Matzinger-----
Eversdijk Notarissen, met adres: Alexander Gogelweg 32, 2517 JJ 's-Gravenhage, geboren--
te 's-Gravenhage op dertien december negentienhonderd vijfenzeventig.-----
De verschenen persoon verklaarde:-----

- dat het bestuur van de stichting: **Stichting Exploitatie Ons Huis Wassenaar**, statutair--
gevestigd in de gemeente Wassenaar, met adres 2242 CN Wassenaar, Victorialaan 6,
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer--
27380061, hierna te noemen: **de Stichting**, in haar vergadering de dato vierentwintig--
maart tweeduizend vijftientig (24-03-2025), met algemene stemmen heeft-----
besloten tot algehele wijziging van de statuten van de Stichting, waarbij de-----
verschenen persoon werd gemachtigd om al het nodige te verrichten om de notariële--
akte van statutenwijziging te doen verlijden en te ondertekenen;-----

* - dat een kopie van de notulen van genoemde vergadering aan deze akte is gehecht;--
Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de verschenen persoon, handeld als gemeld,--
de statuten van de Stichting bij deze te wijzigen, zodanig dat de statuten voortaan komen--
te luiden als volgt:-----

Statuten.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;-----

- *Schriftelijk*:-----

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan-----
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende-----
zekerheid kan worden vastgesteld;-----

- *Statuten*: -----

de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;-----

- *Stichting*: -----

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2.-----



Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Ons Huis Wassenaar.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Wassenaar.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het begeleiden en verlenen van zorg aan (jong)volwassenen met een enkel- of meervoudige beperking, door het bieden van (woon)zorg, alsmede ondersteuning en begeleiding daarbij. Dit wordt onder meer gerealiseerd door het opzetten en in stand houden van (een) zorglocatie(s) waarbinnen zorgdiensten, wonen en maatschappelijke begeleiding worden aangeboden;
 - b. het ontwikkelen en organiseren van activiteiten die bijdragen aan het welzijn en de zelfstandigheid van de doelgroep, zoals het aanbieden van arbeidsmatige activiteiten, educatie en sociale integratie;en voorts het verrichten van alle handelingen die bevorderlijk kunnen zijn voor de verwezenlijking van het doel, in de ruimste zin van het woord.
2. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies, donaties en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur met algemene stemmen vast te stellen aantal van ten minste drie (3) leden.
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
3. Het Bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat de bestuursleden ten opzichte van elkaar en ten opzichte van de Stichting, onafhankelijk en kritisch kunnen functioneren.
Voorts dient elke bestuurder te voldoen aan de integriteitseisen zoals bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen.



4. Elke bestuurder is tegenover de Stichting gehouden tot behoorlijke vervulling van zijn—
taak en draagt de verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken.—————
5. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een—————
penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. Deze functies kunnen niet—
in één persoon worden verenigd.—————
6. Het Bestuur is verplicht een (meerjarig) beleidsplan vast te stellen en dit beleidsplan—
actueel te houden. Dit plan geeft inzicht in het werk dat de Stichting doet, de manier—
waarop de Stichting geld werft, de wijze waarop het vermogen wordt beheerd en hoe—
het vermogen wordt besteed.—————
Het Bestuur is verplicht zorg te dragen voor de publicatie via internet van de—————
gegevens bedoeld in artikel 5b lid 1 onderdeel a onder 2 van de Algemene wet inzake—
rijksbelastingen en artikel 1a Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake—————
rijksbelastingen 1994, dan wel daarvoor in de plaats getreden regelingen.—————
7. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende—
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen—
drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming—
van één (of meer) opvolger(s).—————
8. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden—
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende—
bestuurder niettemin een wettig Bestuur.—————
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de—————
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.—————
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van—
ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting—
tijdelijk bestuurt.—————
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de——
omstandigheid dat:—————
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar—
is door ziekte of andere oorzaken; of—————
 - b. de bestuurder is geschorst.—————
9. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming,—
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken——
voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de——
overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 7 van dit artikel genoemde—
termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de——
rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar—
ministerie.—————

Artikel 6. —————
Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.—————



1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld._____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden._____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit—wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder—nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek——richt._____
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de——vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker—gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste——formaliteiten._____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door of—namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en—die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk._____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te——behandelen onderwerpen._____
- Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van——telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander——communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen——gelijktijdig kan worden gehoord._____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van—vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering—van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende—onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie——zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen—met algemene stemmen._____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens——afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan._____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de——secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe——aangezocht._____
- De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten—blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering._____
- Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit——van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld._____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de——meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering——aanwezig of vertegenwoordigd is._____
- Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten——



vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de_____
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht._____

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde_____
optreden._____

10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de_____
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat_____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden_____
organisatie._____

Wanneer op grond van het voorgaande geen enkele bestuurder aan de_____
besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het_____
tegenstrijdig belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval_____
legt het Bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk_____
vast in de notulen._____

11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun_____
stem Schriftelijk hebben uitgebracht._____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten_____
of ontbinding van de Stichting._____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor_____
besluitvorming in vergadering._____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de_____
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede_____
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd._____

12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem._____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten_____
van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte_____
stemmen._____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand._____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de_____
vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage_____
Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het_____
betreffende voorstel te nemen._____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur._____

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een_____
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de_____
stemming verlangt._____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes._____

14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht._____

15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de_____
voorzitter._____



Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het Bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

- 1 De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag door de Rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door ontslag door het Bestuur dat daartoe dient te besluiten met volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe



behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 12 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een



zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste _____
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de _____
meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 14. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Het batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een door het bestuur aan te _____
wijzen "Algemeen Nut Beogende Instelling" of van een buitenlandse instelling die _____
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder _____
de jongste vereffenaar. _____

Artikel 15. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Slot _____

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De _____
verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te _____
stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en _____
met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en _____
mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



H.C. Kuipers